



RÚH

REHABILITAČNÍ ÚSTAV  
HRABYNĚ A CHUCHELNÁ

1952

Příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR  
ze dne 25. listopadu 1990, č.j. OP-054-25.11.90, rozhodnutím  
ministra zdravotnictví.

# **Interní protikorupční program Rehabilitačního ústavu Hrabyně a detašovaného pracoviště Chuchelná**

## Úvod

Interní protikorupční program Rehabilitačního ústavu Hrabyně a detašovaného pracoviště Chuchelná (dále jen IPP) je zpracován na základě příkazu ministra zdravotnictví č. 22/2019 v souladu s *Rámcovým rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva zdravotnictví ČR* schválené usnesením vlády ČR č. 855 ze dne 17. prosince 2018, kterým vláda schválila *Vládní koncepci boje s korupcí na léta 2018 až 2022* a v souvislosti s usnesením vlády č. 769 ze dne 20. listopadu 2018, kterým vláda ČR schválila aktualizované znění *Rámcového resortního protikorupčního programu*.

## Cíle

Hlavním cílem IPP je vymezit na pracovišti oblasti s možným korupčním potenciálem, identifikovat klíčová korupční rizika a formou průběžné implementace posilovat kontrolní a řídicí mechanismy, které rizika minimalizují.

IPP je materiálem, u kterého se předpokládá pravidelná aktualizace v závislosti na vyhodnocování korupčních rizik i přijatých kontrolních mechanismů.

## Definice pojmu korupce

Korupcí se rozumí jednání, při kterém zaměstnanec RÚ Hrabyně zneužije své (pravo)moci (postavení), za což získá neoprávněné zvýhodnění pro osobní prospěch či prospěch někoho jiného, a to z vlastního podnětu nebo z podnětu jiné osoby. Přičemž zneužití může spočívat v chování, které se odchyluje jak od formálních povinností zaměstnance, tak i neformálních povinností vycházejících z očekávání veřejnosti, klientů nebo smluvních partnerů.

Z praktického hlediska lze rozlišit mimo jiné tyto druhy korupce:

- **klientelismus** - neoficiální systém založený na protekci a konexích; dnešní klientelismus pak lze chápat jako vztah, kde veřejné činitele a zájemce o státní zakázky spojuje společný osobní prospěch, takže se navzájem chrání, nebo z nabízené a přijímané ochrany mají (finanční) prospěch;

- **nepotismus** - zvýhodňování, prosazování příbuzných z pozice svého postavení;
- **úplatkářství** - společné označení pro trestné činy:

- a) přijímání úplatku — trestný čin, jehož se dopustí ten, kdo v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu přijme nebo si dá slíbit úplatek, nebo kdo za těchto okolností úplatek žádá;
- b) podplácení — trestný čin, jehož se dopustí ten, kdo jinému v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu poskytne, nabídne nebo slíbí úplatek;
- c) nepřímé úplatkářství — trestný čin, jehož se dopustí ten, kdo žádá nebo přijme úplatek za to, že bude svým vlivem působit na výkon pravomoci veřejného činitele,

nebo za to, že tak již učinil, nebo kdo z těchto důvodů jinému poskytne, nabídne nebo slíbí úplatek.

Korupce je často spojena dále i s trestnými činy podvodu a zpronevěry. Vedle trestného činu podvodu jsou trestním zákoníkem upraveny i zvláštní formy dotačního, pojistného či úvěrového podvodu).

## 1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

### **Etický kodex:**

Etický kodex (dále kodex) stanovuje principy a pravidla etického chování, které mají povinnost dodržovat všichni zaměstnanci RÚ Hrabyně. S kodexem jsou seznámeni všichni pracovníci, noví zaměstnanci podpisem stvrzují seznámení s kodexem. Obsah etického kodexu je pravidelně připomínán na školeních nebo členům komisí sestavených v procesu zadávání veřejných zakázek. Etický kodex je přístupný každému na webových stránkách ústavu na adrese: <http://www.ruhrabyne.cz/wp-content/uploads/2020/02/ETICK%C3%9D-KODEX-zam%C4%9Bstnance.pdf>

Zodpovídá: vedoucí pracovníci

Termín plnění: průběžně

### **Propagace protikorupčního postoje představenými vedoucími pracovníky:**

Vedoucí pracovníci jsou povinni podporovat protikorupční klima nejen vlastní bezúhonností a důsledným dodržováním právních i interních předpisů, ale také aktivním požadavkem na dodržování etických zásad při výkonu práce a propagací jednání odmítajícího korupci, stejně jako zdůrazněním významu ochrany veřejného majetku a posláním RÚ Hrabyně.

zodpovídá: vedoucí pracovníci

termín plnění: průběžně

### **Vzdělávání zaměstnanců:**

Každý nově přijatý zaměstnanec je v rámci vstupního řízení prokazatelně seznámen se zásadami chování a jednání vyplývajících z Etického kodexu. Dále jsou seznámeni s interními předpisy - např. Organizačním řádem, Interním protikorupčním programem a dalšími vybranými směrnicemi. Veškeré dokumenty jsou dostupné pro všechny zaměstnance na webových stránkách RÚH [www.hrabyne.cz](http://www.hrabyne.cz) a na intranetu (vnitřní portál RÚH).

zodpovídá: prošetřovatel

termín plnění: průběžně

### **Systém pro oznámení podezření na korupci:**

Vnitřní kontrolní systém je nastaven tak, aby usnadňoval všem zaměstnancům oznámit podezření na nekalá jednání.

Zaměstnanci RÚ Hrabyně oznamují podezření na nekalá jednání svým nadřízeným nebo jmenovanému prošetřovateli. Oznámení nekalého jednání jiné osobě než nadřízenému není porušením pracovních povinností.

Veřejnost (pacienti, dodavatelé atp.) mohou pro oznámení podezření z nekalých jednání využít e-mailovou adresu: [korupce@ruhrabyne.cz](mailto:korupce@ruhrabyne.cz)

Zaměstnanci mají primárně k dispozici adresu [prostetrovatel@ruhrabyne.cz](mailto:prostetrovatel@ruhrabyne.cz) a schránky umístěné v budově RÚ Hrabyně a detašovaného pracoviště Chuchelná. K tomuto e-mailu i schránce má přístup pouze prošetřovatel, který schránky kontroluje - zpravidla každý pracovní den (v případě detašovaného pracoviště Chuchelná - zpravidla jednou za týden). Oznamovateli prošetřovatel potvrzuje příjem oznámení v nejbližším možném termínu, **max. do 3 pracovních dnů**. Prošetřovatel dále informuje oznamovatele o jím provedených zjištěních či opatřeních, a to nejpozději do 30 dnů od oznámení, případně v jiném vhodném termínu. Na prošetřovatele se lze obrátit i osobně.

Dále je možné využít pomoc specializovaných organizací:

- Oživení, o.s.
- Transparency international, o.p.s.
- NFPK
- Úřadu veřejného ochránce práv
- Kárné komise lékařské komory
- Etické komise zdravotních pojišťoven
- Prošetřovatele ministerstva zdravotnictví
- Policie ČR
- Státního zastupitelství

Vyhodnocení oznámení probíhá v souladu s **Metodickým pokynem náměstka Ministerstva vnitra pro státní službu č. 8/2015**.

Prošetřovatel předloží řediteli RÚ Hrabyně do 1. března následujícího kalendářního roku písemnou zprávu o své činnosti za uplynulý kalendářní rok. Ve zprávě uvede alespoň celkový počet oznámení, počet oznámení, která byla předána k prošetření jinému prošetřovateli, orgánu činnému v trestním řízení nebo správnímu orgánu příslušnému k projednání správního deliktu, počet probíhajících prošetření, počet ukončených prošetření, zjištěné nedostatky a opatření učiněná RÚ Hrabyně na základě prošetření oznámení.

### **Ochrana oznamovatelů:**

Osoba, která upozornila na možné korupční jednání, případně podala obdobnou stížnost, nesmí být přímo nebo nepřímo postihována nebo znevýhodněna. RÚ Hrabyně určil, v rámci své struktury v souladu s nařízením vlády č. 145/2015 Sb. a podle Metodického pokynu náměstka MV pro státní službu č 8/2015 zaměstnance, který přijímá oznámení a prošetřuje v nich obsažená podezření ze spáchání protiprávního jednání (tzv. prošetřovatel).

Jméno pověřeného zaměstnance je dostupné na webových stránkách RÚ Hrabyně a o možnosti obrátit se na něj jsou informováni všichni zaměstnanci (při nástupu do zaměstnání, pravidelná školení, porady).

Nejdůležitějších povinností prošetřovatele je zajistit ochranu oznamovatele resp. utajit jeho totožnost v případě, že o to v oznámení požádá.

Zodpovídá: prošetřovatel  
termín plnění: průběžně

## 2. Transparentnost

Transparentní zpřístupňování informací o hospodaření RÚ Hrabyně a detašovaného pracoviště Chuchelná je jedním z důležitých nástrojů k omezení korupčních rizik a budování důvěry veřejnosti. Na webové stránce [www.ruhrabyne.cz](http://www.ruhrabyne.cz) jsou zveřejňovány informace o veřejných prostředcích, darech a jiných nabídkách, informace o systému rozhodování a ostatní relevantní informace. Zveřejňování probíhá v souladu s platnou legislativou a vnitřními předpisy RÚ Hrabyně.

Na webových stránkách RÚ Hrabyně jsou všechny informace dostupné pod rozcestníkem Povinně zveřejňované informace: <http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/>

### Veřejné zakázky

informace o veřejných zakázkách RÚ Hrabyně jsou k dispozici na profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=ruhrabyne>

Uzavřené smlouvy jsou k dispozici v portálu veřejné správy v registru smluv: [https://smlouvy.gov.cz/vyhledavani?subject\\_idnum=00601233](https://smlouvy.gov.cz/vyhledavani?subject_idnum=00601233)

Výzvy k účasti v zadávacích řízeních jsou dostupné také na webových stránkách ústavu: <http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/vyzvy-k-podani-nabidek/>

### Další zveřejněné informace

- informace o darech: <http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/dary/>
- uzavřené smlouvy: <http://www.ruhrabyne.cz/wp-content/uploads/2014/02/Dodavatelsk---smlouvy.htm>
- výsledky hospodaření: <http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/vysledky-hospodareni/>
- interní protikorupční program: <http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/resortni-interni-protikorupcni-program-mzcr/>
- etický kodex: <http://www.ruhrabyne.cz/wp-content/uploads/2020/02/ETICK%C3%9D-KODEX-zam%C4%9Bstnance.pdf>
- dotace

- nabídka majetku:  
<http://www.ruhrabyne.cz/o-ustavu/povinne-zverejnovane-udaje/nabidka-nepotrebneho-majetku/>
- informace o systému rozhodování: Organizační řád RÚ Hrabyně, kontakty na vedoucí zaměstnance, životopisy vedoucích pracovníků, kontakt na prošetřovatele a kontakty pro oznamování nekalého jednání.

za aktuálnost informací odpovídá: vedoucí ekonomického oddělení

spolupracuje: IT oddělení

termín plnění: 2x ročně

### 3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

#### Řízení korupčních rizik

Cílem řízení korupčních rizik je jejich identifikace, kvantifikace a zejména rozhodnutí o vhodném způsobu zvládnutí těchto rizik. Aktivní řízení rizik, které předpokládá soustavnou činnost v dané oblasti, napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem (mapa rizik) a zároveň prověřuje existenci a funkčnost kontrolních mechanismů. Řízení rizik (včetně korupčních) je součástí manažerského řízení, tedy je součástí agendy vedoucího zaměstnance, kterou nelze delegovat na podřízené zaměstnance.

Podmínkou účinné minimalizace rizik je jejich identifikace a porozumění jejich příčinám a možným dopadům.

Konkrétní postupy pro řízení rizik, jejich katalog ani mapa rizik nejsou součástí tohoto dokumentu, protože mají povahu interního materiálu. Součástí IPP je krátké obecné shrnutí, které vyplývá z aktuální mapy rizik:

V rámci hodnocení rizikových oblastí jsou v RÚ Hrabyně riziku nejvíce vystaveny následující oblasti:

- rozhodovací procesy;
- zadávání veřejných zakázek;
- kontrolní činnost;
- pracovněprávní a personální záležitosti;

#### Hodnocení korupčních rizik

Hodnocení korupčních rizik je prováděno pravidelně, alespoň jednou do roka příslušnými vedoucími pracovníky. Základem je obecně konstruovaná mapa rizik, kterou vedoucí pracovníci aktualizují či doplňují o aktuální rizikové oblasti. Posouzení rizika se provádí podle stupnice, která je součástí mapy rizik. Vedoucí pracovníci zasílají hodnocení prošetřovali, který provede finální aktualizaci mapy rizik.

Obsahem hodnocení je:

- vytvoření či aktualizace mapy korupčních rizik;
- přijetí opatření ke snížení pravděpodobnosti/ dopadu rizik;
- sledování nejvíce rizikových oblastí a jejich následné vyhodnocení.

### **Monitoring kontrolních a řídicích mechanismů**

Vedoucí zaměstnanci průběžně testují kontrolní a řídicí mechanismy z hlediska toho, jak jsou účinné pro identifikaci a odhalování korupčního jednání.

## **4. Postupy při podezření na korupci**

Základní postupy při podezření na korupci se řídí vládním nařízením č. [145/2015 Sb.](#), o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu. Dále jsou postupy rozvedeny v Metodickém pokynu náměstka ministerstva vnitra pro státní službu [č. 8/2015](#).

Základní zásady:

- zaměstnanci, který možné nekalé jednání oznámí, bude zaručena anonymita a ochrana;
- při podezření na korupci musí být neprodleně oznámení prošetřeno, s delším časovým prodlením dochází ke ztrátě výpovědní hodnoty zjišťovaných informací.

zodpovídá: prošetřovatel

## **5. Vyhodnocování IPP**

Vždy v sudém roce (jednou za dva roky) dojde vedoucími pracovníky k vyhodnocení následujících povinností:

- jak jsou plněny povinnosti vyplývající z IPP a jeho jednotlivých částí;
- účinnost přijatých opatření;
- implementace nápravných opatření.

Informace budou předány prošetřovateli, který zpracuje Zprávu o plnění IPP. Zpráva je předána řediteli RÚ Hrabyně a zároveň zaslána Ministerstvu zdravotnictví, útvaru odpovědnému za protikorupční agendu.

termín: vždy do 28. února sudého roku

zodpovídá: prošetřovatel

spolupracují: vedoucí zaměstnanci

## 6. Aktualizace IPP

IPP se aktualizuje v těchto případech:

- pokud tento požadavek vyplývá z vyhodnocení IPP nebo z jakékoliv činnosti v rámci RÚ Hrabyně;
- dle aktuálního znění protikorupční strategie vlády, případně dalších relevantních dokumentů týkajících se boje s korupcí.

Tento materiál nabývá na účinnosti dnem vydání

Aktualizace IPP proběhla 15. 2. 2022